

REF.: NOMBRESE A PERSONA EN REEMPLAZO
E IMPUTA GASTOS QUE INDICA.

VISTOS:

El D.F.L. N° 1-3063, de 1980 del Ministerio del Interior, los Decretos Supremos que aprueban los Convenios de Traspasos de Establecimientos de Salud, la Resolución N° 55 del 31/01/1992, modificada por la Resolución N° 568, de 1993, de la Contraloría General de la República; el Decreto Alcaldicio N° 073 de fecha 13/04/1987, que crea el Departamento de Administración de Salud Municipal; el Decreto Alcaldicio N° 999 de fecha 30/12/2024, que aprueba el Presupuesto de Salud para el año 2025 y las facultades que me confiere la Ley N° 18.695, de 1988, Orgánica Constitucional de Municipalidades, Ley N° 19.378, de 1995, "Estatuto de Atención Primaria" modificada por la Ley 19.607 y por razones de buen servicio, Decreto Alcaldicio N° 956 de fecha 09 de diciembre de 2024 establece asunción cargo de alcalde de la Ilustre Municipalidad de Trehuaco, Licencias Médicas N° 3 124912168-8 de fecha 15/10/2025 de Doña Yamilet Neira Escare, TENS la cual será reemplazado por Don Luis Pedreros Placencia; Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N° 102 de fecha 16/10/2025.

CONSIDERANDO:

1.- Que, debido a la Licencia Médica de doña Yamilet Neira Escare y las necesidades de contar con TENS de reemplazo para garantizar la continuidad de las funciones y responsabilidades asignadas.

DECRETO:

1.- Nómbrase en calidad de reemplazo, al Sr. **LUIS WLADIMIR PEDREROS PLACENCIA**, R.U.T. N°. [REDACTED] Técnico de Nivel Superior en Enfermería, quien quedará incorporado dentro del Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal en la Categoría C, Nivel 15, con una jornada de **44** horas semanales, en turnos Rotativos diurnos, nocturnos y festivos, distribuidos de lunes a domingo, desempeñando sus funciones como TENS SUR en CESFAM Trehuaco, a contar del 16 de octubre del 2025 hasta el 27 de octubre del 2025.

2.- Impútese el gasto que demande el cumplimiento del presente Decreto al Subtítulo 21.03 "Otras Remuneraciones", con cargo al Presupuesto de Salud año 2025.

ANÓTESE, REGISTRESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE.

Distribución:

- SIAPER – Luis Pedreros Placencia - Archivo Carpeta funcionario - Archivo Finanzas Salud- Oficina de Transparencia -Encargado de remuneraciones- jefe de personal.

