

**REF: APRUEBA PERMISO  
ADMINISTRATIVO A FUNCIONARIA  
QUE INDICA.**

**V I S T O S :**

- a) La solicitud presentada por el funcionario calidad jurídica Contrata de la I. Municipalidad de Trehuaco, señor **Carolina Parra Silva**, asimilado al Grado 14º E.M.S., en el escalafón Profesional, Jefe Personal en Personal;
- b) El Decreto Alcaldicio N° 605, de fecha 19 de agosto de 2025; que faculta al jefe de Desamu, firmar por Orden del Alcalde.
- c) Lo dispuesto en el decreto alcaldicio N°073 de fecha 13 de abril de 1987 que crea el departamento de administración de salud municipal, la ley N°19.378 de 1995, “estatuto de atención primaria” modificada por ley 19.607 y sus modificaciones posteriores
- d) El decreto alcaldicio N°1540 de fecha 30 de septiembre del 2015,que nombra a jefe de Desamu.

**D E C R E T O :**

- a) Téngase por aprobado el siguiente permiso

Nombre	Rut	tipo	Desde	Hasta	Cantidad	Tiempo
Carolina Parra Silva	[REDACTED] [REDACTED]	admi nistra tivo	20-10- 2025	20-10- 2025	1.0	Días

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE y ARCHÍVESE.**

**“POR ORDEN DEL SEÑOR ALCALDE”**

**msr/EAV/LCR**

