

Decre. de
PERSONAL

REF: CAMBIO DE FUNCIÓN A LA
FUNCIONARIA QUE INDICA.

TREHUACO,

07 MAY 2025

DECRETO ALCALDICIO: Nº 0499/

VISTOS:

1. ORD. Nº 79 (25.04.2025) de Alcalde; que ordena la modificación de función de Doña BERZABETH DANAÉ ROMERO ROMERO.
2. El decreto D.F.L. Nº263-19.231 del 08.08.1994 publicado en el diario oficial de fecha 04.10.1994, por el cual adecua, modifica y establece Planta de Personal de la Municipalidad de Trehuaco.
3. El título II del D.L. Nº3.551, de 1981;
4. La resolución Nº55, de 1992, de la Contraloría Regional del bio-bio, modifica resolución Nº568 de 1993;
5. El decreto alcaldicio Nº793 de fecha 21 de noviembre del 2024, que prorroga nombramiento de contrata de doña Berzabeth Danae Romero Romero;
6. El Reglamento Nº 1 del año 2019 que fija y establece la Planta de Personal de la Municipalidad de Trehuaco de fecha 03.12.2019 y su publicación en el Diario Oficial con fecha 18.12.2019;
7. El Título II del D.L. Nº 3.551, de 1981;
8. Ley Nº 18.883/89 Que Aprueba Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales;
9. La Resolución Nº 2, de 2024, de la Contraloría General de la República, que exonera la toma de razón de determinados actos administrativos.
10. La Ley Nº 20.922 que modifica disposiciones aplicables a los Funcionarios Municipales y entrega nuevas competencias a la Subsecretaría de Desarrollo Regional y Administrativos, de 2016;
11. Los Decretos Alcaldicio Nº 293 y 294, ambos de fecha 30.06.2020, por los cuales se adecua la planta y escalafones del Personal de la Municipalidad y se encasilla al mismo personal respectivamente;
12. El Decreto Nº 986 del 27.12.2024, que Aprueba el Presupuesto Municipal para el año 2025
13. y las Facultades que me otorga la Ley Nº 18.695/88, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus Modificaciones Posteriores.

DECRETO:

1. **ORDENESE**, el cambio de función de la funcionaria que a continuación se señala a contar del 01.04.2025.

NOMBRE	BERZABETH DANAÉ ROMERO ROMERO
RUT	16.406.601-0
GRADO	17° EUS
PLANTA	ADMINISTRATIVO
CALIDAD JURIDICA	CONTRATA
JORNADA	COMPLETA 44 HRS.
DEPENDENCIA	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
NUEVA CARGO Y FUNCIONES	ADMINISTRATIVO APOYO DAF Funciones: cumplir funciones administrativas y operativas que se requiera en la dirección de administración y finanzas, acorde a las funciones señaladas en decreto Nº754 del 30.12.2022 que aprueba reglamento interno municipal, artículo 31. Apoyo operativo al departamento de organizaciones comunitarias de la dirección de desarrollo comunitario. Otras funciones que la ley le señale o que la autoridad superior le asigne.

2. **DÉJESE**, sin efecto cualquier otra asignación de funciones para la funcionaria Berzabeth Danae Romero Romero.
3. **Páguese** sus remuneraciones en forma mensual de acuerdo a la modalidad vigente en la Municipalidad, con cargo al presupuesto municipal vigente 21.02.001 "GASTO EN PERSONAL A CONTRATA"

ANÓTESE, REGÍSTRESE COMUNÍQUESE, Y ARCHÍVESE



LUCY CARTES RAMÍREZ
SECRETARIO MUNICIPAL



JORGE MORALES SANHUEZA
ALCALDE

JMS/LCR/Jsc.- DISTRIBUCIÓN: Sec. Municipal (1), RRHH (2)), Interesado (1), Transparencia (1), STAPER (1)