

Decre. de  
**PERSONAL**

**REF:** ordena Trabajos Extraordinarios por el periodo a las funcionarias que se indican.

TREHUACO, 14 ABR 2025

DECRETO ALCALDICIO Nº 0406/

**VISTOS**

1. El anexo Nº 1 que solicita autorización de horas extraordinaria para las funcionarias de la Dirección de Administración finanzas, administración municipal y Alcaldía.
2. El Decreto Alcaldicio Nº 300 (19/05/2023) que aprueba el Reglamento de Procedimientos sobre Horas Extraordinarias de la Municipalidad de Trehuaco.
3. El Artículo 63º, de la Ley Nº 18.883, que Aprueba Estatuto Administrativo para los Funcionarios Municipales.
4. El Presupuesto Municipal para el año 2025 aprobado por Decreto Alcaldicio Nº 986 de fecha 27.12.2024.
5. El D.S. de Hacienda Nº 1.046 de 08.11.77, que reglamenta regímenes de trabajo extraordinarios,
6. El Decreto Alcaldicio Nº 965 (13/12/2024), que delega atribuciones del Alcalde al Administrador Municipal.
7. Las Facultades que me confiere la Ley Nº 18.695/88, "Orgánica Constitucional de Municipalidades" y sus modificaciones posteriores.

**CONSIDERANDO:**

1.- La necesidad de realizar labores extraordinarias para el sábado 12 de abril de 2025, en apoyo a la actividad final campeonato laboral de futbol en el estadio municipal y considerando que a las funcionarias se les avisó el día 10 de abril, ya que el apoyo lo iban a hacer los profesores.

**DECRETO:**

**1.-ORDENESE** los trabajos extraordinarios, del 12 de abril de 2025, a las funcionarias que a continuación se individualizan:

FUNCIONARIO	FUNCIÓN	FECHA DE TRABAJO EXTRAORDINARIO	MODALIDAD DE RETORNO TIEMPO EXTRA	HORARIO EXTRAORDINARIO
Fernanda roa Valdebenito	Secretaria alcaldía	El sábado 12 de abril 2025	Compensación de tiempo	Desde las 15:00 hasta las 21:00 hrs
Misaela Mendoza Pedreros	Secretaria administración			
Jacqueline Placencia Castillo	Encargada de cementerio			

2.- **EJECUTESE** el control de las horas extraordinarias correspondientes, según registro de asistencia del reloj control y certificación del Administrador Municipal, y por razones de buen servicio,

3.- **QUE SE COMPENSE**, en descanso complementario según lo estipulado en la Ley Nº 18.883, con el recargo legal correspondiente.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**



LUCY CARTES RAMÍREZ  
SECRETARIA MUNICIPAL

VMCHA/LCR/Jsc

DISTRIBUCIÓN: Transparencia (1), RRHH (2), Secretaria Municipal (1), Interesado (1)



VÍCTOR MANUEL CHANDÍA ARCE  
ADMINISTRADOR MUNICIPAL  
"POR ORDEN DEL ALCALDE"

