

Decre. de PERSONAL

REF.: APRUÉBESE CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS A PROFESIONAL QUE INDICA.

TREHUACO,

31 MAR 2025

DECRETO ALCALDICIO N° 0344

VISTOS:

a) Las facultades que me confiere la Ley N° 18.695 del 31/03/1988, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.

b) El D.F.L. N° 1-3063 de 1980, que dispone el traspaso de los establecimientos de Salud a las Municipalidades.

c) La Ley N° 19.378 de Abril de 1995, modificada por la Ley N° 19.607/99 y el Decreto N° 1.889/95 modificado por Decreto 376/99.

d) **Convenio Programa Adolescente Estrategia "Espacios Amigables"**, suscrito con la Ilustre Municipalidad Trehuaco, aprobado por Resolución Exenta 1C/N° 0340 del 31 de enero de 2025.

e) Decreto Alcaldicio N° 087 de fecha 05/02/2025, aprueba Convenio Programa Adolescente Estrategia "Espacios Amigables".

f) Certificado de Disponibilidad Presupuestaria N° 25 de fecha 17 de marzo de 2025.

DECRETO:

1.- **APRUÉBESE**, Contrato de Prestación de Servicios de **DOÑA YASNA ESTEFANÍA GONZÁLEZ REYES** R.U.N. N° 19.663.215.8; Matrona, de fecha 17 de Marzo de 2025.

2.- Páguese conforme a Contrato, la suma de \$ **352.000.-** (trescientos cincuenta y dos mil pesos. -), **mensual**, Impuesto Incluido.

3.- Impútese el gasto que irroge el presente Decreto, a Fondos del **Convenio Programa Adolescente Estrategia "Espacios Amigables"**.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.-



LUCY CARTES RAMIREZ
SECRETARIO MUNICIPAL



JORGE MORALES SANHUEZA
ALCALDE

JMS/LCR/FAV/VAE/mmb.-

Distribución:

- Prestadora de servicios - Archivo Carpeta Profesional - Archivo Depto. Finanzas Salud - Oficina de Transparencia
- Archivo Decretos Alcaldicios - Archivo Programas - Archivo Jefe Personal.



CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS A HONORARIOS

En Trehuaco, a 17 de Marzo de 2025, entre la I. Municipalidad de Trehuaco representada por **DON JORGE IVAN MORALES SANHUEZA** R.U.N. N° **13.972.541-7** **ALCALDE**, domiciliado en Gonzalo Urrejola N° 460 de Trehuaco; en adelante "Mandante" y la Prestadora de Servicios **DOÑA YASNA ESTEFANÍA GONZÁLEZ REYES** R.U.N. N° **19.663.215-8** domiciliada en **Purahue s/n**, Trehuaco, se ha convenido el siguiente Contrato.

PRIMERO: En el marco del **Convenio Programa Adolescente Estrategia "Espacios Amigables"**, suscrito con la Ilustre Municipalidad Trehuaco, aprobado por Resolución Exenta 1C/N° 0340 del 31 de enero de 2025, contrata los servicios de **DOÑA YASNA ESTEFANÍA GONZÁLEZ REYES**; de Profesión Matrona, para realizar acciones y atención de pacientes del programa adolescentes según orientación técnica del programa descrito en resolución técnica.

- Control de Salud Integral de adolescentes de 15 a 19 años, identificación oportuna de factores y conductas protectoras y de riesgo, evaluar y promover un crecimiento y desarrollo biopsicosocial saludable.
- Atención de la demanda espontánea y/o programada, con énfasis en la salud sexual y productiva:
 - a) Consejería en SSR, consejería en regulación de la fertilidad, consejería prevención VIH e ITS.
 - b) Consulta por anticoncepción de emergencia.
 - c) Ingreso regulación de la fertilidad.
- Control prenatal (según demanda)
- Consulta Morbilidad ginecológica (según demanda)
- Consulta ITS (Según demanda)
- Consulta VIH (Según demanda)
- Consejos consultivos
- Actividades de promoción
- Talleres en establecimientos educacionales
- Toma de examen VIH (según demanda)
- Toma examen de PAP (según demanda)
- Toma de flujo vaginal (según demanda)
- Solicitud de exámenes según riesgo evaluado.

SEGUNDO: La prestadora de servicios se compromete a ejecutar su función con **11** horas semanales, distribuidas de Lunes a Viernes en el CESFAM.

TERCERO: Los Honorarios se le pagara la suma de **\$ 352.000.-** (trescientos cincuenta y dos mil pesos. -) Mensual, Impuestos Incluidos.

La Municipalidad retendrá el **14.5%** por concepto de impuesto, que ingresarán en arcas fiscales.

CUARTO: La periodicidad de los Pagos se regirá por las Horas de Actividades efectivamente realizadas, adjuntando los siguientes antecedentes de respaldo: **Boleta de Honorarios Electrónica**; fotocopia de los Registros de Ejecución de **Actividades efectivamente realizadas** en el período Registro de Participantes a cada Actividad/Taller o reunión con fecha, lugar y hora de realización; etc.

Registro de asistencia en reloj control o libro de asistencia; entrega de respaldos en oficina de Estadística del CESFAM para registro de actividades en los REM correspondientes, registro a través del sistema RAYEN de las atenciones y prestaciones entregadas a los usuarios ya sea por consultas y/o sesiones de talleres ejecutados. –

Estos documentos de respaldo se canalizarán con Informe de Ejecución favorable emitido por la Dirección del CESFAM.

El pago se concretará dentro de los 10 días hábiles siguientes a la fecha de ingreso al Departamento de Salud, de la Solicitud de Pago acompañada de los documentos de respaldo señalados.

Las Actividades no realizadas y/o no recuperadas, o que se constaten como tal, no serán pagadas.

QUINTO: El Contrato podrá ser Modificado por causas fundamentadas en que las partes concuerden y siempre que ello contribuya a asegurar el cumplimiento de los Objetivos del Programa y exista factibilidad financiera.

De existir Modificaciones, éstas se consignarán en un Documento Anexo al presente Contrato, en el cual se estipulará claramente la materia de modificación; será suscrito por las partes y deberá sancionarse por Decreto Alcaldicio.

SEXTO: Se podrá terminar anticipadamente el Contrato ante evaluaciones parciales deficientes por parte del Mandante; o por acuerdo entre las partes.

SEPTIMO: La Prestadora no podrá bajo ninguna circunstancia efectuar el traspaso total ni parcial de la responsabilidad del Contrato a Terceros.

OCTAVO: Si por razones fundadas la Prestadora de Servicios se viere imposibilitado de dar término a cabalidad a este Contrato, se deberá presentar la correspondiente Renuncia al Contrato de Prestación de Servicios a Honorarios, e informar la parte de su Calendario de Actividades efectivamente realizadas hasta la fecha de renuncia. Para proceder al Pago de lo correspondiente, deberá adjuntar los respaldos ya señalados en la Cláusula CUARTA.

NOVENO: El Contrato rige desde el **01 de Abril de 2025** hasta el **26 de Diciembre de 2025** o con anterioridad a esa fecha si se dieran las excepciones ya señaladas.

DÉCIMO: Las partes dejan claramente establecido, dando el carácter de esencial a la presente Cláusula, de que el presente Contrato a Honorarios, se suscribe en virtud a las facultades que otorga a la Municipalidad por el Art.4º de la Ley 18.883, por lo que la Prestadora no tiene la calidad de funcionaria ni responsabilidad administrativa con las prerrogativas que ello implica. En este sentido se aclara que la Prestadora de Servicios, **solo tiene derecho a devolución de pasajes por Cometido y cuando corresponda reuniones y/o Capacitaciones derecho a colación, autorizados por Jefe DESAMU. Y por medio de Resolución.**

DECIMO PRIMERO: La calidad Profesional de Matrona de **DOÑA YASNA ESTEFANÍA GONZÁLEZ REYES**, consta en Certificado de título de la Universidad Andrés Bello N° OBST/108956/50433/2023 del Rol de Títulos y Grados de esta Universidad y la personería de Alcalde de Trehuaco **DON JORGE IVAN MORALES SANHUEZA**, consta en la Sentencia de Proclamación de Alcalde Rol N°254-2024, del Tribunal Electoral de fecha 15 de Noviembre de 2024 del citado Tribunal.

DÉCIMO SEGUNDO: El presente Contrato se firma en seis ejemplares, uno de los cuales quedará en poder de la Prestadora de Servicios y el resto será distribuido por el Departamento de Salud, según corresponda.

DÉCIMO TERCERO: Para todos los efectos las partes fijan su domicilio en Gonzalo Urrejola N° 460 Trehuaco y se someten a los Tribunales competentes.

Y.6.R
YASNA ESTEFANÍA GONZÁLEZ REYES
MATRONA



JORGE MORALES SANHUEZA
ALCALDE

