



REPÚBLICA DE CHILE  
REGIÓN DE ÑUBLE  
I. MUNICIPALIDAD DE TREHUACO  
DEPTO. DE ADM. DE EDUCACIÓN MUNICIPAL

## Decre. de PERSONAL

REF.: APRUEBA CONTRATO DE TRABAJO,  
ORDENA PAGO E IMPUTA GASTOS.

TREHUACO,

28 ABR 2022

DECRETO ALCALDICIO PERSONAL Nº 0366

### VISTOS:

Las facultades conferidas a los Sres. Alcaldes, mediante la Ley Nº 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus Modificaciones Posteriores el D.F.L. Nº 1-3063, de 1980, del Ministerio del Interior, la Resolución Nº 568 de la Contraloría General de la República, el Decreto Nº 114-A, del 01.10.81, que crea el Departamento de Educación Municipal, el D.F.L. Nº 1, del Ministerio del Trabajo y Previsión Social, del 24/1/1994, La Ley 21.109/2018 Estatuto de los Asistentes de la Educación, el Decreto Alcaldicio Nº 617 del 30 de diciembre de 2021, que aprueba el presupuesto del DAEM para el año 2022 y por razones de servicio.

### DECRETO:

- 1.- Apruébese en todas sus partes, el Contrato de Trabajo, suscrito entre la I. Municipalidad de Trehuaco RUT. Nº 69.250.602-2 y doña, **MARGARITA ESTELA RUBIO OSORIO**, RUT Nº [REDACTED] Chilena, nacida el [REDACTED], con domicilio en [REDACTED] de la, comuna de Trehuaco, para que desempeñe las funciones estipuladas en el Artículo 1º de este instrumento.
- 2.- Ordénese la cancelación de \$ 735.000.- (setecientos treinta y cinco mil pesos), mensuales, según lo señalado en el Artículo 2º del Contrato de Trabajo, el que registrará desde el 01 de abril de 2022 y tendrá vigencia hasta el 28 de febrero de 2023
- 3.- Regístrese en el Sistema de Información y Control del Personal de la Administración del Estado (SIAPER)
- 4.- Imputese el gasto que irrogue el presente decreto a la cuenta correspondiente del Presupuesto de Educación vigente.
- 5.- Remítase copia del presente Decreto Alcaldicio al citado Establecimiento Educacional.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.



**LUCY CARTES RAMIREZ**  
SECRETARIA MUNICIPAL

REE/LCR/MR/ALL/ITS  
DISTRIBUCION

Archivo Contraloría, Archivo Decretos Alcaldicios, Of. de Transparencia, Secc. Finanzas, DAEM



**RAUL J. ESPEJO ESCOBAR**  
ALCALDE





REPUBLICA DE CHILE  
REGIÓN DE ÑUBLE  
I. MUNICIPALIDAD DE TREHUACO  
DEPTO. DE ADM. DE EDUCACIÓN MUNICIPAL

**CONTRATO INDIVIDUAL DE TRABAJO**

En Trehuaco a 01 de abril de 2022, entre la I. Municipalidad de Trehuaco Rut. N° 69.250.602-2, representada por su Alcalde don **RAUL JAIME ESPEJO ESCOBAR**, Cédula de Identidad N° [REDACTED], con domicilio en calle Gonzalo Urrejola N° 460 y doña **MARGARITA ESTELA RUBIO OSORIO**, RUT N° [REDACTED], Chilena, nacida el [REDACTED], con domicilio en [REDACTED] de la, comuna de Trehuaco, quien en adelante se denominará "La Trabajadora", han acordado el siguiente Contrato de Trabajo.

**ARTÍCULO 1º:** La trabajadora se compromete y obliga a cumplir funciones de Secretaria Administrativa de preferencia en Escuela Básica Maitenco, ubicada en calle Los Robles s/n de la Población Hernán Brañas de la comuna de Trehuaco o en cualquier Establecimiento Educacional Dependiente del Departamento de Educación Comunal, en donde deberá realizar a lo menos las siguientes actividades:

- Realizar todo tipo de labores administrativas como redacción y digitación de documentos, entrega y retiro de correspondencia, fotocopiado, archivo de documentos, etc.
- Atención de Apoderados, docentes, alumnos y público en general.
- Apoyar en todas las actividades organizadas por el Establecimiento sean estas dentro o fuera del Establecimiento Educacional.

Quedan comprendidas desde luego, en el trabajo contratado, las actividades de colaboración que se asigne a la trabajadora por su superior, el Alcalde o su representante.

**ARTÍCULO 2º:** La Trabajadora percibirá por sus labores la suma de \$ 735.000.- (setecientos treinta y cinco mil pesos), mensuales, pagaderos por meses vencidos. De esta suma se realizarán las deducciones legales autorizadas por el artículo 58 del Código del Trabajo.

**ARTÍCULO 3º:** la Trabajadora desempeñará una jornada de 44 horas cronológicas de acuerdo a la distribución de horas que se asigne por la Dirección del Establecimiento, Jefe del DAEM, Alcalde o quien lo represente, obligándose a cumplirlas en su totalidad. Dicha jornada será interrumpida por media hora de colación que será de cargo del Empleador.

**ARTÍCULO 4º:** La Trabajadora, asimismo, acepta y autoriza al Empleador para que haga las deducciones que establecen las leyes vigentes y, para que le descuente el tiempo no trabajado debido a atrasos o inasistencias.

**ARTÍCULO 5º:** El empleador se compromete a otorgar al empleado seis días de permiso administrativo con goce de remuneraciones, los que serán autorizados discrecionalmente por el Director del Establecimiento, Jefe del DAEM, el Alcalde o quien lo represente.

**ARTÍCULO 6º:** El presente Contrato Individual de Trabajo, se inicia con fecha 01 de abril de 2022 y tendrá vigencia hasta el 28 de febrero de 2023, pero cualquiera de las partes o ambas, según el caso, podrán ponerle término en cualquier momento con arreglo a la ley.

**ARTÍCULO 7º:** Para todos los efectos legales que deriven del presente contrato ambas partes fijan domicilio en la Comuna de Trehuaco y se someten a la jurisdicción de los Tribunales respectivos.

**ARTICULO 8º:** El presente Contrato de Trabajo se firma en cinco ejemplares del mismo tenor, quedando uno en poder del Trabajador.



**MARGARITA ESTELA RUBIO OSORIO**  
RUT: [REDACTED]



**RAUL JAIME ESPEJO ESCOBAR**  
ALCALDE