

Decre. de PERSONAL

REF: Ordena Trabajos Extraordinarios
a los funcionarios que indica.

TREHUACO, 11 ABR 2022

DECRETO ALCALDICIO Nº 0320/

VISTOS

1. Ord.23 (01/04/2022), de Administración Municipal que solicita autorización para realizar trabajo extraordinario para la reunión bancada de Consejeros Regionales
2. El Artículo 63º, de la Ley Nº 18.883, que Aprueba Estatuto Administrativo para los Funcionarios Municipales.
3. El Presupuesto Municipal para el año 2021 aprobado por Decreto Alcaldicio Nº 595 de fecha 27/12/2021.
4. El D.S. de Hacienda Nº 1.046 de 08.11.77, que reglamenta regímenes de trabajo extraordinarios, Y
5. Las Facultades que me confiere la Ley Nº 18.695/88, "Orgánica Constitucional de Municipalidades" y sus modificaciones posteriores.
6. El Decreto Alcaldicio Nº 447 (19/07/2021), que delega atribuciones del Alcalde a la Administradora Municipal.
7. EL Decreto Alcaldicio Nº 553 (07/12/2021), que delega atribuciones del Alcalde a la Administradora Municipal.

CONSIDERANDO

- 1.- La necesidad de realizar la atención de las autoridades en la reunión de bancada de Consejeros Región de Ñuble, y de participar en dicha actividad.

DECRETO:

- 1.- ORDENESE trabajos extraordinarios los días de fin de semana 02 de abril de 2022, desde las 09:00 hrs. hasta las 14:00 hrs, o según el tiempo que arroje el comprobante del sistema de reloj control; a la funcionaria que continuación se individualiza:

NOMBRE	CALIDAD	PLANTA	GRADO
LUZ ELIANA GAETE NOVOA	CONTRATA	ADMINISTRATIVA	12 E.M.S

- 2.- EJECUTESE el control de las horas extraordinarias correspondientes por la unidad de personal municipal y certifíquese por la Administradora Municipal quien realizó la solicitud

- 3.- QUE SE COMPENSE, en descanso complementario, según lo estipulado en la Ley Nº 18.883, con tope mensual de 40 horas diurnas realizadas a continuación de la jornada laboral y nocturnas realizadas los fines de semana y festivos, con el recargo legal correspondiente.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.



LUCY CARTES RAMIREZ
SECRETARIO MUNICIPAL



VIVIANA LEIVA PLACENCIA
ADMINISTRADORA MUNICIPAL



RE/LCR/lmr
DISTRIBUCIÓN

Transparencia, Carpeta Personal., Remuneraciones, Secretaría Municipal, Archivos Siaper.

