



REPUBLICA DE CHILE
REGIÓN DE ÑUBLE
I. MUNICIPALIDAD DE TREHUACO
DEPTO. DE ADM. DE EDUCACIÓN MUNICIPAL

Decre. de
PERSONAL

REF.: APRUEBA CONTRATO DE TRABAJO,
ORDENA PAGO E IMPUTA GASTOS.

TREHUACO, 03 ABR 2020

DECRETO ALCALDICIO PERSONAL Nº 147/

VISTOS:

Las facultades conferidas a los Sres. Alcaldes, mediante la Ley Nº 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus Modificaciones Posteriores el D.F.L. Nº 1-3063, de 1980, del Ministerio del Interior, la Resolución Nº 568 de la Contraloría General de la República, el Decreto Nº 114-A, del 01.10.81, que crea el Departamento de Educación Municipal, el D.F.L. Nº 1, del Ministerio del Trabajo y Previsión Social, del 24/1/1994, La Ley 21.109/2018 Estatuto de los Asistentes de la Educación, el Decreto Alcaldicio Nº 914 del 31 de diciembre de 2019, que aprueba el presupuesto del DAEM para el año 2020 y por razones de servicio.

DECRETO:

- 1.- Apruébese en todas sus partes, el Contrato de Trabajo, suscrito entre la I. Municipalidad de Trehuaco RUT. Nº 69.250.602-2 y doña, **CECILIA SOFIA CABRERA SEPULVEDA, RUT. Nº 7.636.829-2**, nacida el 09 de marzo de 1994, Técnico Nivel Superior en Enfermería, casada, domiciliada en **Huero Prat Nº 015**, comuna de Trehuaco, para que desempeñe las funciones estipuladas en el Artículo 1º de este instrumento.
- 2.- Ordénese la cancelación de \$ 320.500.- (trescientos veinte mil quinientos pesos), mensuales, según lo señalado en el Artículo 2º del Contrato de Trabajo, el que regirá desde el 02 de marzo de 2020 al 28 de febrero de 2021
- 3.- Regístrese en el Sistema de Información y Control del Personal de la Administración del Estado (SIAPER)
- 4.- Impútese el gasto que irroque el presente decreto a la cuenta correspondiente del Presupuesto de Educación vigente.
- 5.- Remítase copia del mismo al citado Establecimiento Educacional.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE



LUICY CARTES RAMIREZ
SECRETARIA MUNICIPAL

LCI/LCR/BYS/ALLP/irs

DISTRIBUCIÓN:

Archivo Carpeta funcionario, Archivo Decretos Alcaldicios, Of. de Transparencia, TGR., Secc. Finanzas DAEM, Archivo Secretaria DAEM.

VºBº DIRECTOR CONTROL



LUIS A. CUEVAS IBARRA
ALCALDE

VºBº ASESOR JURÍDICO



REPUBLICA DE CHILE
REGIÓN DE ÑUBLE
I. MUNICIPALIDAD DE TREHUACO
DEPTO. DE ADM. DE EDUCACIÓN MUNICIPAL

CONTRATO DE TRABAJO

En Trehuaco a 02 de marzo de 2020, entre la I. Municipalidad de Trehuaco Rut. N° 69.250.602-2, con domicilio en calle Gonzalo Urrejola N° 460 y doña **CECILIA SOFIA CABRERA SEPULVEDA, RUT. N° 7.636.829-2**, nacida el **09 de marzo de 1990**, Técnico Nivel Superior en Enfermería, casada, domiciliada en **Cutervo Prat N° 0**, comuna de Trehuaco, quien en adelante se denominará "La Trabajadora", han acordado el siguiente Contrato de Trabajo.

ARTÍCULO 1°: La trabajadora se compromete y obliga a cumplir funciones de Primeros Auxilios, a los estudiantes del Establecimiento Escuela Valle Lonquen, ubicada en calle Gonzalo Urrejola N° 822 de la comuna de Trehuaco, para ello deberá realizar a lo menos las siguientes actividades:

- Atención primaria ante un accidente escolar o derivarlo y acompañarlo de acuerdo a la gravedad de sus lesiones al consultorio local.
- Contar con historial médico de estudiantes con patologías diagnosticadas y en tratamiento, ante cualquier eventualidad que estos presentes
- Curaciones, toma de signos vitales y otras actividades inherentes a su profesión.
- Mantener su presentación y el lugar de atención en un estado higiénico y provisto de lo necesario para la atención de sus usuarios, los cuales deberá solicitar mediante documento firmado a su superior.
- quedan desde luego comprendidas todas aquellas demás actividades de colaboración asignadas por su superior.

ARTÍCULO 2°: La Trabajadora percibirá por sus labores la suma de \$ 320.500.- (trescientos veinte mil quinientos pesos), mensuales, pagaderos por meses vencidos. De esta suma se realizarán las deducciones legales autorizadas por el artículo 58 del Código del Trabajo.

ARTÍCULO 3°: la Trabajadora desempeñará una jornada de 44 horas cronológicas de acuerdo a la distribución de horas que se asigne por la Dirección del Establecimiento, Jefe del DAEM, Alcalde o quien lo represente, obligándose a cumplirlas en su totalidad. Dicha jornada será interrumpida por media hora de colación que será de cargo del Empleador.

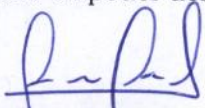
ARTÍCULO 4°: La Trabajadora, asimismo, acepta y autoriza al Empleador para que haga las deducciones que establecen las leyes vigentes y, para que le descuente el tiempo no trabajado debido a atrasos o inasistencias.

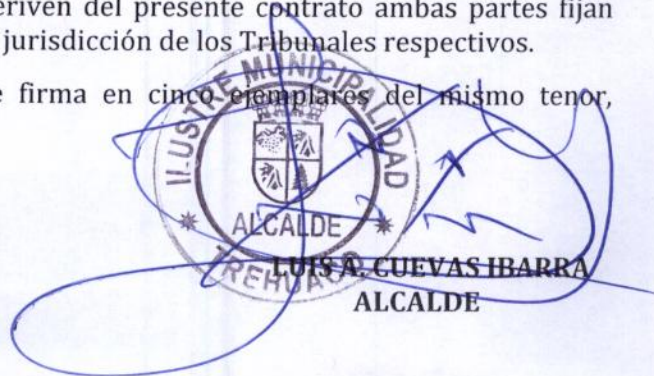
ARTÍCULO 5°: El empleador se compromete a otorgar al empleado seis días de permiso administrativo con goce de remuneraciones, los que serán autorizados discrecionalmente por el Director del Establecimiento, Jefe del DAEM, el Alcalde o quien lo represente.

ARTÍCULO 6°: El presente Contrato Individual de Trabajo, se inicia con fecha 02 de marzo de 2020 y regirá hasta el 28 de febrero de 2021, pero cualquiera de las partes o ambas, según el caso, podrán ponerle término en cualquier momento con arreglo a la ley.

ARTÍCULO 7°: Para todos los efectos legales que deriven del presente contrato ambas partes fijan domicilio en la Comuna de Trehuaco y se someten a la jurisdicción de los Tribunales respectivos.

ARTÍCULO 8°: El presente Contrato de Trabajo se firma en cinco ejemplares del mismo tenor, quedando uno en poder del Trabajador.


CECILIA CABRERA SEPULVEDA
C. de I. N° **7.636.829-2**


LUIS A. CUEVAS IBARRA
ALCALDE