

REF.: NOMBRA PROFESIONAL DE LA EDUCACION  
EN ESTABLECIMIENTO QUE INDICA EN  
CALIDAD DE REEMPLAZO

TREHUACO, 13 AGO 2019

DECRETO ALCALDICIO PERSONAL Nº 0374 /

**VISTOS:**

Las facultades conferidas a los Sres. Alcaldes, mediante la Ley Nº 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus Modificaciones Posteriores el D.F.L Nº 1-3063, de 1980, del Ministerio de Interior, la Resolución Nº568 de la Contraloría General de la Republica, el Decreto Nº 114-A, del 01.10.81, que crea el Departamento de Educación Municipal, el D.F.L Nº 1 del 10.091996, que fija texto refundido de la Ley 19.070, que aprobó el Estatuto de los Profesionales de la Educación, El D. S. Nº 170/2009 de Educación Especial, el Decreto Alcaldicio Nº 789 de fecha 31 de diciembre de 2018, que aprueba el presupuesto del DAEM para el año 2019.

**CONSIDERANDO:**

La necesidad de dar cumplimiento al Programa de Integración de Establecimientos Educativos de la comuna.

Las Licencias Médicas Nº29676654 y 2316218-0, presentada por la titular Srta. Bárbara Sanhueza Nova

**DECRETO:**

1. Nómbrase en calidad de contrata, a contar de la fecha que se indica a la siguiente profesional de la Educación:

|                          |  |
|--------------------------|--|
| NOMBRE                   | GLADYS ADELINA TORRES BAEZA  |
| RUT Nº                   | 16524561-K   |
| F. DE NACIMIENTO         | 15 DE ABRIL DE 2019  |
| TITULO                   | PROFESORA DE EDUCACION DIFERENCIAL   |
| MENCIÓN                  | TRASTORNOS DE AUDICIÓN Y LENGUAJE  |
| CARGO                    | DOCENTE DE AULA PIE  |
| JORNADA                  | 40 HORAS   |
| ESTABLECIMIENTOS         | ESCUELA VALLE LONQUEN  |
| PERIODO DEL NOMBRAMIENTO | REEMPLAZO LICENCIA MÉDICA MATERNAL DE SRTA. BÁRBARA SANHUEZA NOVA DESDE EL 19 DE JUNIO AL 15 DE SEPTIEMBRE DE 2019 |

2. Impútese el gasto que irrogue la ejecución del presente Decreto al Subtitulo 21-02-001-001, el Presupuesto 2019 del DAEM.
3. Regístrese en el Sistema de Información y Control del Personal de la Administración del Estado (SIAPER).
4. Remítase copia del mismo, al citado Establecimiento Educativo.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.

LUCY PATRICIA CARTES RAMÍREZ  
SECRETARIA MUNICIPAL

LUIS A. CUEVAS IBARRA  
ALCALDE

LCI/LCR/EVS/trs  
DISTRIBUCION

Archivo Carpeta funcionario, Archivo Decretos Alcaldicios, Of. de Transparencia, TGR, Secc. Finanzas DAEM, Archivo Secretaria DAEM.

VºBº DIRECTOR CONTROL

