



REPUBLICA DE CHILE  
VIII REGION DEL BÍO BÍO  
I. MUNICIPALIDAD DE TREHUACO  
EDUCACION

Decre. de  
**PERSONAL**

REF.: REF.: APRUEBA CONTRATO DE TRABAJO,  
ORDENA PAGO E IMPUTA GASTOS.

TREHUACO, 10 ABR 2018

DECRETO ALCALDICIO PERSONAL N° 0212/

**VISTOS:**

Las facultades conferidas a los Sres. Alcaldes, mediante la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus Modificaciones Posteriores el D.F.L. N° 1-3063, de 1980, del Ministerio del Interior, la Resolución N° 568 de la Contraloría General de la República, el Decreto N° 114-A, del 01.10.81, que crea el Departamento de Educación Municipal, el D.F.L. N° 1, del Ministerio del Trabajo y Previsión Social, del 24.1.1994, el Decreto Alcaldicio N° 0776 del 29 de diciembre de 2017, que aprueba el presupuesto del DAEM para año 2018, el convenio de fecha 28 de enero de 2010, de JUNJI que traspasa VTF los Fondos a la I. Municipalidad de Trehuaco, el Decreto Alcaldicio N° 1016 del 23 de septiembre de 2010, que traspasa la Administración de Salas Cunas a este D.A.E.M. y por razones de Servicio.

**DECRETO:**

- 1.- Apruébese en todas sus partes, el Contrato de Trabajo suscrito entre la I. Municipalidad de Trehuaco y doña **MARLEN ELIANA SEPULVEDA CÁCERES**, Rut. N° ~~6.634.401-3~~, de nacionalidad chilena, Enseñanza Media Completa, según el 1° de septiembre de 1981, domiciliada en  ~~calle Arturo Prat N° 253 (interior)~~, comuna de Trehuaco, para que desempeñe las funciones estipuladas en el Artículo 1° de este instrumento.
- 2.- Ordénese la cancelación de \$ 276.750.- (doscientos setenta y seis mil setecientos cincuenta pesos) mensuales, según lo señalado en el Artículo 3° del Contrato de Trabajo, el que regirá desde el 01 de marzo de 2018 al 28 de febrero de 2019.
- 3.- Regístrese en el Sistema de Información y Control del Personal de la Administración del Estado (SIAPER)
- 4.- Imputése el gasto que irrogue el presente decreto a los recursos provenientes de la VTF JUNJI 2018.
- 5.- Remítase copia del mismo, al citado Establecimiento Educacional.

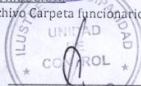
ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE



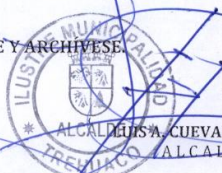
LUCY CARTES RAMIREZ  
SECRETARIA MUNICIPAL

LCI/LCR/MAC/ALLR/VS  
DISTRIBUCION

Archivo Carpeta funcionario, Archivo Decretos Alcaldicios, Of. de Transparencia, TGR., Secc. Finanzas DAEM, Archivo Secretaria DAEM.



V°B° DIRECTOR CONTROL



V°B° ASESOR JURÍDICO

**CONTRATO DE TRABAJO**

En Trehuaco a 01 de marzo de 2018, entre la **I. Municipalidad de Trehuaco**, RUT. N° **69.250.602-2** representada por su Alcalde don **LUIS ALBERTO CUEVAS IBARRA**, Cédula de Identidad N° **8.334.401-5**, domiciliado en calle Gonzalo Urrejola N° 460 Trehuaco, que en adelante de denominará "Empleador", y doña **MARLEN ELIANA SEPULVEDA CACERES**, Rut. N° **16.834.401-5**, de nacionalidad chilena, Enseñanza Media Completa, nacida el **17 de septiembre de 1987**, domiciliada en **calle Arturo Prat N° 263 (interior)**, comuna de Trehuaco, quien en adelante de denominará "La Trabajadora", han acordado el siguiente Contrato Individual de Trabajo

**Artículo 1°:** La Trabajadora se compromete y obliga a realizar Labores de Auxiliar de Servicios Menores y Apoyo Furgón Escolar en la Sala Cuna y Jardín Infantil Semillitas, ubicada en Juan Mackenna s/n (interior), y a realizar todas aquellas demás actividades que emanen por naturaleza de su empleo, directa o indirectamente relacionado con él o que disponga la Ley, el Reglamento de Autoridad o el Reglamento Interno del Establecimiento. Quedan comprendidas desde luego, en el trabajo contratado, las actividades de colaboración que se asigne a la Empleada por su superior.

**ARTÍCULO 2°:** La Trabajadora desempeñará una jornada de 44 horas cronológicas de acuerdo a la distribución de horas que se asigne por su superior, el Director del DAEM, obligándose a cumplirlas en su totalidad. Dicha jornada será interrumpida por media hora de colación que será de cargo del Empleador.

**ARTÍCULO 3°:** La Trabajadora percibirá por su trabajo la suma de \$ 276.750.- (doscientos setenta y seis mil setecientos cincuenta pesos), mensuales, pagaderos por meses vencidos. De esta suma se realizarán las deducciones legales autorizadas por el artículo 58 del Código del Trabajo.

**ARTÍCULO 4°:** La Trabajadora, asimismo, acepta y autoriza al Empleador para que haga las deducciones que establecen las leyes vigentes y, para que le descuenta el tiempo no trabajado debido a atrasos o inasistencias.

**ARTÍCULO 5°:** El empleador se compromete a otorgar al empleado seis días de permiso administrativo con goce de remuneraciones, los que serán autorizados discrecionalmente por el Director del Establecimiento, Jefe del DAEM. el Alcalde o quien lo represente.

**ARTÍCULO 6°:** El presente Contrato Individual de Trabajo, se inicia con fecha 01 de marzo de 2018 al 28 de febrero de 2019, pero cualquiera de las partes, o ambas, según el caso, podrán ponerle término en cualquier momento con arreglo a la ley.

**ARTÍCULO 7°:** Para todos los efectos legales que deriven del presente contrato ambas partes fijan domicilio en la Comuna de Trehuaco y se someten a la jurisdicción de los Tribunales respectivos.

**ARTICULO 8°:** El presente Contrato Individual de Trabajo se firma en cinco ejemplares del mismo tenor, quedando uno en poder La Trabajadora.



**MARLEN E. SEPULVEDA CACERES**  
TRABAJADORA



**LUIS ALBERTO CUEVAS IBARRA**  
ALCALDE