

# Decre. de PERSONAL



REPÚBLICA DE CHILE  
VIII REGION DEL Bío Bío  
I. MUNICIPALIDAD DE TREHUACO  
EDUCACION

REF.: REF.: APRUEBA CONTRATO DE TRABAJO,  
ORDENA PAGO E IMPUTA GASTOS.

TREHUACO, 10 ABR 2018

DECRETO ALCALDICIO PERSONAL N° 0204/

## VISTOS:

Las facultades conferidas a los Sres. Alcaldes, mediante la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus Modificaciones Posteriores el D.F.L. N° 1-3063, de 1980, del Ministerio del Interior, la Resolución N° 568 de la Contraloría General de la República, el Decreto N° 114-A, del 01.10.81, que crea el Departamento de Educación Municipal, el D.F.L. N° 1, del Ministerio del Trabajo y Previsión Social, del 24.1.1994, el Decreto Alcaldicio N° 0776 del 29 de diciembre de 2017, que aprueba el presupuesto del DAEM para año 2018, el convenio de fecha 28 de enero de 2010, de JUNJI que traspasa VTF los Fondos a la I. Municipalidad de Trehuaco, el Decreto Alcaldicio N° 1016 del 23 de septiembre de 2010, que traspasa la Administración de Salas Cunas a este D.A.E.M. y por razones de Servicio.

## DECRETO:

- 1.- Apruébese en todas sus partes, el Contrato de Trabajo suscrito entre la I. Municipalidad de Trehuaco y doña **LUZMIRA ALEJANDRA PEDREROS BARRERA**, Rut. N° ~~12.548.177-4~~, de nacionalidad chilena, nacida el ~~22 de septiembre de 1977~~, domiciliada en ~~Las Araucarias, Dpto. N° 2, casa 1~~, comuna de Trehuaco, para que desempeñe las funciones estipuladas en el Artículo 1° de este instrumento.
- 2.- Ordénese la cancelación de \$ 138.375.- (ciento treinta y ocho mil trescientos setenta y cinco pesos) mensuales, según lo señalado en el Artículo 3° del Contrato de Trabajo, el que registrará desde el 01 de marzo de 2018 al 28 de febrero de 2019.
- 3.- Regístrese en el Sistema de Información y Control del Personal de la Administración del Estado (SIAPER)
- 4.- Impútese el gasto que irrogue el presente decreto a los recursos provenientes de la VTF JUNJI 2018.
- 5.- Remítase copia del mismo, al citado Establecimiento Educacional.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.



LUCY CARTES RAMIREZ  
SECRETARÍA MUNICIPAL

LCI/LCR/MBC/ALLF/irs

DISTRIBUCION:

Archivo Carpeta funcionario, Archivo Decretos Alcaldicios, Of. de Transparencia, TGR, Secc. Finanzas DAEM, Archivo Secretaria DAEM.



VºBº DIRECTOR CONTROL



LUIS A. CUEVAS BARRA  
ALCALDE



VºBº ASESOR JURIDICO

### CONTRATO DE TRABAJO

En Trehuaco a 01 de marzo de 2018, entre la **I. Municipalidad de Trehuaco**, RUT. N° **69.250.602-2** representada por su Alcalde don **LUIS ALBERTO CUEVAS IBARRA**, Cédula de Identidad N° **15.115.115-1**, domiciliado en calle Gonzalo Urrejola N° 460 Trehuaco, que en adelante de denominará "Empleador", y doña **LUZMIRA ALEJANDRA PEDREROS BARRERA**, Rut. N° **15.115.115-1**, de nacionalidad chilena, nacida el **22 de septiembre de 1974**, domiciliada en **Calle Las Araucarias, Puesto N° 2, casa 12** comuna de Trehuaco, quien en adelante de denominará "La Trabajadora", han acordado el siguiente Contrato Individual de Trabajo

**Artículo 1°:** La Trabajadora se compromete y obliga a realizar Labores de Auxiliar de Servicios Menores en la Sala Cuna y Jardín Infantil Arcoíris, ubicada en Los Robles s/n de la Población Hernán Brañas, y a realizar todas aquellas demás actividades que emanen por naturaleza de su empleo, directa o indirectamente relacionado con él o que disponga la Ley, el Reglamento de Autoridad o el Reglamento Interno del Establecimiento. Quedan comprendidas desde luego, en el trabajo contratado, las actividades de colaboración que se asigne a la Empleada por su superior.

**ARTÍCULO 2°:** La Trabajadora desempeñará una jornada de 22 horas cronológicas de acuerdo a la distribución de horas que se asigne por su superior, el Director del DAEM, obligándose a cumplirlas en su totalidad. Dicha jornada será interrumpida por media hora de colación que será de cargo del Empleador.

**ARTÍCULO 3°:** La Trabajadora percibirá por su trabajo la suma de \$ 138.375.- (ciento treinta y ocho mil trescientos setenta y cinco pesos), mensuales, pagaderos por meses vencidos. De esta suma se realizarán las deducciones legales autorizadas por el artículo 58 del Código del Trabajo.

**ARTÍCULO 4°:** La Trabajadora, asimismo, acepta y autoriza al Empleador para que haga las deducciones que establecen las leyes vigentes y, para que le descuente el tiempo no trabajado debido a atrasos o inasistencias.

**ARTÍCULO 5°:** El empleador se compromete a otorgar al empleado seis días de permiso administrativo con goce de remuneraciones, los que serán autorizados discrecionalmente por el Director del Establecimiento, Jefe del DAEM, el Alcalde o quien lo represente.

**ARTÍCULO 6°:** El presente Contrato Individual de Trabajo, se inicia con fecha 01 de marzo de 2018 al 28 de febrero de 2019, pero cualquiera de las partes, o ambas, según el caso, podrán ponerle término en cualquier momento con arreglo a la ley.

**ARTÍCULO 7°:** Para todos los efectos legales que deriven del presente contrato ambas partes fijan domicilio en la Comuna de Trehuaco y se someten a la jurisdicción de los Tribunales respectivos.

**ARTICULO 8°:** El presente Contrato Individual de Trabajo se firma en cinco ejemplares del mismo tenor, quedando uno en poder de la Trabajadora.



**LUZMIRA A. PEDREROS BARRERA**  
TRABAJADORA



**LUIS ALBERTO CUEVAS IBARRA**  
ALCALDE